

# **PROTOCOLLO DI SICUREZZA OPERATIVO. MISURE ORGANIZZATIVE COVID-19.**

## **1 . FORMAZIONE**

1 . L'INFORMAZIONE DI OGNI OPERATORE, DIPENDENTI, PERSONALE DI FORNITORI DI SERVIZI E ALTRO, VISITATORI ECC., VIENE EFFETTUATA TRAMITE:

- CARTELLONISTICA (ANCHE IN LINGUA INGLESE)
- PROCEDURE DI EMERGENZA.

## **2 . MODALITA' DI INGRESSO**

2 . PER ENTRARE NEI LOCALI, DIPENDENTI, PERSONALE DI FORNITORI DI SERVIZI E ALTRO, VISITATORI ECC. DOVRANNO SOTTOPORSI OBBLIGATORIAMENTE ALLA MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA. NEL CASO IN CUI QUEST'ULTIMA RISULTASSE UGUALE O SUPERIORE A 37.5 GRADI, L'INTERESSATO VERRA' INVITATO AD ABBANDONARE I LOCALI.

### ACCESSO AGLI UFFICI

2 . L'ACCESSO AGLI UFFICI DEL PIANO TERRA DI PALAZZO MEDICEO È LIMITATO SOLO ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DELLA FONDAZIONE E PERSONALE DI FORNITORI DI SERVIZI E ALTRO AUTORIZZATI DALLA FONDAZIONE E PER NECESSITA' LAVORATIVE. PER LE QUESTIONI ORDinarie SI INVITA IL PUBBLICO A COMUNICARE I BISOGNI TELEFONICAMENTE O PER MAIL (CONSULTANDO IL SITO PER I RECAPITI), IN MODO CHE IL PERSONALE AMMINISTRATIVO E/O COLLABORATORE DELLA FONDAZIONE PROVVEDANO A QUANTO NECESSARIO: TRAMITE RISPOSTE TELEMATICHE, ALL'OCCORRENZA STABILENDO EVENTUALI INCONTRI IN MODALITA' REMOTA, ALL'OCCORRENZA STABILENDO EVENTUALI INCONTRI IN PRESENZA SU APPUNTAMENTO; QUEST'ULTIMI, CALENDARIZZATI DALLA SEGRETERIA DELLA FONDAZIONE, SARANNO DALLA STESSA REPORTIZZATI E I REPORT VERRANNO CONSERVATI IN APPOSITO ARCHIVIO.

2 . AL FINE DI EVITARE OGNI POSSIBILITÀ DI ASSEMBRAMENTO, DIPENDENTI, PERSONALE DI FORNITORI DI SERVIZI E ALTRO, VISITATORI ECC. DEVONO ATTENDERE IL PROPRIO TURNO FUORI DAI LOCALI, MANTENENDO LA DISTANZA DI M.1; LOCALI CHE DOVRANNO LASCIARE UNA VOLTA TERMINATO LO SCOPO DELLA PERMANENZA, EVITANDO INUTILI STAZIONAMENTI.

\_.NEGLI SPAZI CHIUSI POTRANNO ESSERE PRESENTI, MANTENENDO LA DISTANZA DI M.1:

- NON PIÙ DI 3 PERSONE CONTEMPORANEAMENTE IN QUELLA AD USO BIGLIETTERIA AL PRIMO PIANO;
- NON PIÙ DI 4 PERSONE CONTEMPORANEAMENTE IN QUELLE AD USO ESPOSITIVO;
- NON PIÙ DI 3 PERSONE CONTEMPORANEAMENTE IN QUELLE AD USO UFFICIO.

\_.IN CONSIDERAZIONE DELLA CONFORMITÀ DELLA STRUTTURA STORICA E DELLA CONSEGUENTE IMPOSSIBILITÀ DI PREDISPORRE PERCORSI A SENSO UNICO IN ENTRATA E USCITA, SI RACCOMANDANO I VISITATORI, CHE DOVESSERO TROVARSI IN PROSSIMITÀ DI SPAZI IN CUI NON E' POSSIBILE IL RISPETTO DELLE MISURE DI DISTANZIAMENTO, DI EVITARE DI INCROCIARSI, DANDO LA PRECEDENZA ALLE PERSONE IN USCITA.

\_.L'USO DELL' ASCENSORE È LIMITATO A CONDIZIONI STRETTAMENTE NECESSARIE E CON SALITA ~~DI UNA PERSONA PER VOLTA~~, COMUNQUE PREVEDENDO L'USO DI MASCHERINE E GUANTI MONO USO.

\_.IL PERSONALE DI SORVEGLIANZA HA ANCHE IL COMPITO DI VERIFICARE E GARANTIRE IL MANTENIMENTO DEL DISTANZIAMENTO SOCIALE.

\_.COLORO CHE NON RISPETTERANNO IL PRESENTE REGOLAMENTO NON POTRANNO ACCEDERE O DOVRANNO LASCIARE L'EDIFICIO.

CHIUNQUE ENTRA NEI LOCALI DEVE:

SANIFICARSI PRIMA LE MANI COL GEL DISINFETTANTE PRESENTE IN LOCO

#### **D.P.I.MASCHERINE CHIRURGICHE.**

\_.DIPENDENTI, PERSONALE DI FORNITORI DI SERVIZI E ALTRO, VISITATORI ECC. DOVRANNO OBBLIGATORIAMENTE INDOSSARE LA MASCHERINA (PREFERIBILMENTE CHIRURGICA); IN DIFETTO NON SARÀ CONSENTITO L'ACCESSO.

~~\_.CIASCUN COMPONENTE DEL PERSONALE AVRA' IN DOTAZIONE UN APPOSITO KIT COSTITUITO DA MASCHERINE CHIRURGICHE IN BUSTA SIGILLATA.~~

\_.IL DIRETTORE DELLA FONDAZIONE TERRE MEDICEE CONSEGNERÀ AD OGNI OPERATORE UN KIT DI MASCHERINE.

\_.IN CASO DI NECESSITÀ, ULTERIORI MASCHERINE POTRANNO ESSERE RICHIESTE ALLA DIREZIONE.

### **3.MODALITA' PER LA 'PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI'.**

#### **GEL DISINFETTANTE: INGRESSI - SERVIZI IGIENICI.**

\_.IN OGNI INGRESSO \_ SUBITO A RIDOSSO DELLA PORTA DI ACCESSO \_ SARÀ COLLOCATA UNA COLONNINA CON IL DISPENSER DEL GEL DISINFETTANTE PER LE MANI (INSIEME ALLA SCATOLA CON I FAZZOLETTI MONOUSO ED AI GUANTI MONOUSO [EVENTUALI]).

..UN DISPENSER E UN PACCO DI FAZZOLETTI MONOUSO SARANNO COLLOCATI ANCHE ALL'INTERNO DELLA BIGLIETTERIA.

\_.IN BAGNO \_ SUBITO A RIDOSSO DELLA PORTA DI ACCESSO \_ SARÀ COLLOCATO IL GEL DISINFETTANTE PER LE MANI.

\_.IL PERSONALE INCARICATO POTRÀ PROVVEDERE ALLE PULIZIE DEI 'VARI AMBIENTI' IN ORARIO MATTUTINO (07:30 09:30 OVVERO 08:00-10:00) PERTANTO LE OPERAZIONI DEGLI UFFICI INTERESSATI E LE VISITE ALLE SALE ESPOSITIVE NON POTRANNO INIZIARE PRIMA DELLE ORE 10.00.

#### **SANIFICAZIONE SPAZI**

\_.LE OPERAZIONI DI SANIFICAZIONE DEGLI SPAZI SARANNO QUOTIDIANAMENTE REPORTIZZATE; I REPORT VERRANNO CONSERVATI IN APPOSITO ARCHIVIO.

\_.IL PERSONALE INCARICATO PER LE PULIZIE DEGLI SPAZI PROCEDERÀ ALLA PULIZIA UTILIZZANDO (IN BASE ALLE NORME ED AI PROTOCOLLI VIGENTI) QUESTI PRODOTTI:

..PRODOTTI A BASE DI ETANOLO A CONCENTRAZIONI PARI AL 70%

OVVERO

..PRODOTTI A BASE DI CLORO A UNA CONCENTRAZIONE DI 0,1% E 0,5% DI CLORO ATTIVO (CANDEGGINA).

AERAZIONE LOCALI.

\_.PER GARANTIRE LA MASSIMA AERAZIONE NATURALE, LE FINESTRE E LE PORTE DELLE STANZE SARANNO TENUTE APERTE DA PARTE DEL PERSONALE DEGLI UFFICI E DEL PERSONALE DI SORVEGLIANZA NEGLI SPAZI ESPOSITIVI.

..IN BASE ALLE NORME VIGENTI NON SARÀ POSSIBILE UTILIZZARE VENTILATORI O ALTRI SISTEMI DI MOVIMENTAZIONE DELL'ARIA.

#### **SANIFICAZIONE SERVIZI IGIENICI**

\_.IL PERSONALE INCARICATO PER LE PULIZIE DEI SERVIZI IGIENICI PROCEDERÀ AD UNA PULIZIA UTILIZZANDO (IN BASE ALLE NORME ED AI PROTOCOLLI VIGENTI) QUESTI PRODOTTI:

..PRODOTTI A BASE DI ETANOLO A CONCENTRAZIONI PARI AL 70%

OVVERO

..PRODOTTI A BASE DI CLORO A UNA CONCENTRAZIONE DI 0,1% E 0,5% DI CLORO ATTIVO (CANDEGGINA).

#### **4.GESTIONE CASO SOSPETTO O CONCLAMATO COVID**

##### ISOLAMENTO E SOCCORSO

\_.NEL CASO IN CUI UN MEMBRO DEL PERSONALE INTERNO SI SENTISSE MALE O AVESSE SINTOMI "SOSPETTI COVID", SI RECHERÀ AUTONOMAMENTE PRESSO IL PORTICATO DEL CORTILE DI PALAZZO MEDICEO INDICATO COME LUOGO PER L'**ISOLAMENTO COVID**, AVVISANDO IL PERSONALE PRESENTE CHE, A SUA VOLTA, AVVISERÀ IL DIRETTORE E GLI OPERATORI SANITARI DI ZONA.

\_.NEL CASO IN CUI UN MEMBRO DEL PERSONALE DI FORNITORI DI SERVIZI E ALTRO O UN VISITATORE SI SENTISSE MALE O AVESSE SINTOMI "SOSPETTI COVID", VERRA' INVITATO DAL PERSONALE DI FONDAZIONE O DAL PERSONALE DI SORVEGLIANZA PRESSO LE SALE ESPOSITIVE A RECARSI AUTONOMAMENTE PRESSO IL PORTICATO DEL CORTILE DI PALAZZO MEDICEO, INDICATO COME LUOGO PER L'**ISOLAMENTO COVID**; IL PERSONALE AVVISERÀ IL DIRETTORE E GLI OPERATORI SANITARI DI ZONA.

\_.QUALORA NECESSARIO, LA PERSONA IN STATO DI MALESSERE, SOSPETTO COVID, SARÀ ACCOMPAGNATA DAL PERSONALE AL PORTICATO DEL CORTILE DI PALAZZO MEDICEO, RISPETTANDO LA DISTANZA MINIMA M. 2,00 E L'USO DELLA MASCHERINA CHIRURGICA E/O FFP2 SE DISPONIBILE.

\_.NEI CASI IN CUI LA PERSONA NON POSSA PROCEDERE AUTONOMAMENTE ALL'ISOLAMENTO, TENENDO SEMPRE SOTTO CONTROLLO LA SITUAZIONE DA UNA DISTANZA NON INFERIORE A 2,00 METRI, CHI NON PRESTA SOCCORSO SI ALLONTANERÀ DAL LUOGO AVVISANDO IMMEDIATAMENTE I SOCCORSI: IN TAL CASO, IN ATTESA DELL'ARRIVO DELLE SQUADRE "COVID-19", IL PERSONALE CHE PRESTERÀ SOCCORSO DOVRÀ INDOSSARE I SEGUENTI DPI: VISIERA, DOPPI GUANTI MONOUSO, MASCHERINA FFP2 E TUTA TNT.



IL DIRETTORE  
Franco Carli