

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PUNTO RISTORO STAGIONALE DI PALAZZO MEDICEO A SERAVEZZA PER LA DURATA DI TRE ANNI

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE TERRE MEDICEE

Visti e richiamati:

- la delibera del Consiglio comunale di Seravezza n. 82 del 29 dicembre 2010;
- l'iscrizione nel registro delle persone giuridiche private in data 28 luglio 2010 al n. 737, in attuazione del decreto dirigenziale della Presidenza della Regione Toscana n. 3710 del 23 luglio 2010;
- lo Statuto della Fondazione Terre Medicee approvato con delibera del Consiglio comunale di Seravezza n. 4 del 30 Gennaio 2023;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Terre Medicee, nella seduta del 03 Marzo 2023, ha deliberato l'affidamento della gestione del punto di ristoro di Palazzo Mediceo mediante diramazione di apposito avviso pubblico per manifestazione d'interesse;

RENDE NOTO

la Fondazione Terre Medicee intende esperire una indagine di mercato allo scopo di individuare, i soggetti idonei da invitare alla procedura finalizzata all'affidamento della gestione del servizio di punto ristoro di Palazzo Mediceo situato a Seravezza, Viale Leonetto Amadei, 230, nei locali della ex cappellina e nell'area pertinenziale adiacente alla stessa, per la durata di tre anni.

1. Amministrazione procedente

La Fondazione Terre Medicee, ovvero l'amministrazione procedente, ha sede in 55047 Seravezza (Lucca), Viale Leonetto Amadei, 230 – telefono: 0584.756867, fax: 0584.758161, email: amministrazione@terremedicee.it; P.E.C.: amministrazione@dpec.terremedicee.it.

2. Servizio responsabile

Responsabile del Servizio è Davide Monaco - Direttore Generale della Fondazione Terre Medicee - telefono 0584.756867, fax 0584.758161, email: direttore@terremedicee.it.

3. Documentazione

Copia dell'avviso è pubblicato sul sito Internet della Fondazione (sezione generale e sezione Trasparenza) www.terremedicee.it, nonché sul sito del Comune di Seravezza e viene diffuso attraverso gli organi di stampa locali.

4. Oggetto e finalità dell'avviso

La gestione cui si riferisce il presente avviso ha per oggetto:

- a) concessione e gestione del punto di ristoro;
- b) espletamento dei servizi di sorveglianza-custodia, per tutto il periodo della gestione, del punto di ristoro (cappellina) e dell'area pertinenziale (area di pertinenza del prato di Palazzo Mediceo);
- c) cura e manutenzione periodica, per tutto il periodo di gestione, sia della cappellina medicea sia dell'area pertinenziale adiacente alla stessa descritte al successivo punto 5, nonché dei servizi igienici prefabbricati modulari ad uso WC da collocare nel parcheggio a servizio del Palazzo sul lato prospiciente la cappellina.

5. Descrizione del punto ristoro (cappellina e area prospiciente)

Il punto ristoro di Palazzo Mediceo è ubicato all'interno del complesso monumentale Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco, all'interno del sito seriale della "Ville e Giardini Medicei in Toscana".

Il Palazzo Mediceo di Seravezza ospita sotto lo stesso tetto il Museo delle tradizioni e del lavoro (piano secondo), il piano nobile destinato a eventi espositivi (piano primo), i locali amministrativi della Fondazione Terre Medicee l'archivio storico e la biblioteca comunali (piano terra, questi ultimi gestiti direttamente dal Comune di Seravezza).

Il punto ristoro è collocato nella cappellina del Palazzo situata sulla destra della facciata prospiciente il Parco e comprende anche l'area d'ingresso all'edificio che si estende su una superficie di 40 metri quadrati, nonché una porzione dello spazio del prato del Palazzo di circa 590 metri quadrati da individuare puntualmente nella convenzione, da arredare con sedie e tavolini e altri eventuali arredi, direttamente e a completo carico del concessionario.

Si precisa che i locali e le attrezzature presenti attualmente nei locali della cappellina verranno consegnati nello stato in cui si trovano.

Il soggetto affidatario sarà pertanto tenuto, anche sulla base della proposta grafica e illustrativa di arredo/sistemazione dell'area esterna di cui all'articolo 6, a propria cura e spese a:

- revisionare o sostituire le strutture tecniche e/o attrezzature che si dovessero rendere necessari per l'esecuzione dell'attività;
- modificare le ulteriori strutture ed altre parti eventualmente ritenute non adatte in relazione alla tipologia di gestione;
- fornire eventuali nuovi allestimenti qualora ritenuto necessario e/o opportuno.

Il concessionario dovrà provvedere alla gestione ed alla conduzione del punto ristoro nel rispetto della normativa vigente sia in ordine alle condizioni igienico – sanitarie, di lavoro e presidi di sicurezza, oltre alle seguenti prestazioni:

- pulizia giornaliera anche dell'area esterna con adeguate attrezzature;
- manutenzione ordinaria dell'immobile e ordinaria e straordinaria di tutte le attrezzature con obbligo, in generale, di tutti gli interventi da attuare con

continuità al fine di conservare l'immobile e le attrezzature in perfetta efficienza per garantirne il buon funzionamento, la sicurezza degli utenti e il decoro dell'ambiente;

- garanzia dell'equilibrio economico – finanziario della gestione da comprovare con apposita documentazione;
- assunzione del ruolo e degli obblighi del datore di lavoro ai sensi del D.LGS. n. 81/2008;
- pagamento del rimborso spese annuale come determinato a seguito dell'espletamento del presente bando.

6. Descrizione dell'area adiacente pertinenziale (porzione del prato)

Il punto ristoro di Palazzo Mediceo è stato aperto fino all'autunno del 2022. La chiusura è arrivata al termine del periodo di sospensione del servizio, iniziato a marzo 2020, intervallato da un breve periodo di riapertura, in seguito all'epidemia di covid-19.

Oltre alla normale attività, i precedenti concessionari del punto ristoro organizzavano eventi di propria iniziativa e fornivano il servizio di somministrazione di alimenti e bevande per eventi organizzati dalla Fondazione Terre Medicee o dall'Amministrazione comunale, anche in orari diversi da quelli ordinari.

L'area adiacente pertinenziale al punto ristoro avente una superficie di circa mq. 590, come meglio individuata nella convenzione, sarà adibita a luogo di somministrazione alimenti e bevande e dovrà essere attrezzata con tavolini, sedie e altri eventuali arredi, realizzati con forme e materiali comunque coerenti con i valori rappresentativi e testimoniali espressi dal sito seriale Unesco della "Ville e Giardini Medicei in Toscana".

7. Informazioni sull'affidamento

Gli operatori economici che vorranno rispondere alla presente indagine di mercato per l'affidamento in concessione del servizio di punto ristoro di Palazzo Mediceo sono tenuti a fornire una dettagliata presentazione del soggetto societario che intende proporsi:

- denominazione e ragione sociale;
- settore di attività;
- esperienze pregresse direttamente del soggetto societario oppure, in caso soprattutto di società di nuova costituzione, esperienze pregresse delle persone che l'hanno costituito, nel caso in cui si tratti di una società di persone o di imprese individuali, oppure delle persone che ne hanno la responsabilità da un punto di vista amministrativo, nel caso in cui si tratti di una società di capitali.

Gli operatori economici non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 53, comma 16ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Devono essere iscritti presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti a quelle oggetto della presente indagine (caffetteria/somministrazione di alimenti e bevande).

Relativamente alle sole cooperative o consorzi di cooperative, queste dovranno essere iscritte anche nell'Albo delle società delle cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive, ai sensi del D.M. 23/06/2004, ovvero presso l'Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto dell'indagine.

L'operatore economico non stabilito in Italia ma in altro Stato membro e in uno dei paesi di cui all'art. 83, 3° comma del D.Lgs. n. 50/2016 deve essere iscritto ad un registro professionale o commerciale di cui all'allegato XVI al D.Lgs. n. 50/16 e dovrà dimostrare detta iscrizione secondo quanto indicato nel predetto articolo. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione presso la Camera di Commercio l'espletamento di attività coerenti a quella oggetto dell'indagine dovrà risultare dalle finalità statutarie. Il personale dell'operatore economico, iscritto nel Libro Unico del Lavoro, destinato all'esecuzione del servizio oggetto della presente indagine esplorativa di mercato, deve aver compiuto il 18° anno di età ed essere in possesso dell'attestato HACCP in corso di validità, deve inoltre essere in possesso di formazione specifica sia in materia di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze in conformità a quanto previsto dall'allegato IX del DM 10 marzo 1998 per attività a rischio di incendio medio che in materia di pronto soccorso azienda Gruppo B (corso 12 ore) ai sensi D.M 15 Luglio 2003, n.388.

8. Rimborso spese

Anche ai fini della valutazione dell'offerta economica la Fondazione Terre Medicee richiede, a titolo di rimborso spese generali, una somma minima di Euro 800,00 (Euro/ottocento/00) per la durata di dodici mesi per un importo minimo complessivo di Euro 9.600,00 (Euro/novemilaseicento/00).

9. Modalità di presentazione delle candidature

Gli operatori economici interessati a proporre la propria candidatura devono presentare la documentazione richiesta facendo pervenire alla Fondazione Terre Medicee, entro e non oltre le ore 23.59:00 del giorno 28 Aprile 2023, apposita comunicazione tramite p.e.c. (posta elettronica certificata) all'indirizzo amministrazione@dpec.terremedicee.it.

10. Sopralluogo

Requisito essenziale per la partecipazione alla presente procedura è il sopralluogo (a seguito del quale verrà rilasciato apposito verbale) presso le strutture oggetto del servizio e la presa visione delle stesse, al fine di verificarne puntualmente lo stato di consistenza.

Il sopralluogo verrà effettuato su appuntamento (da richiedere preventivamente alla Fondazione via mail all'indirizzo amministrazione@terremedicee.it o per telefono ai

numeri 0584 756867 oppure 0584 756046) dal lunedì al venerdì e dovrà essere effettuato entro e non oltre il giorno 27 aprile 2023.

Il sopralluogo si effettuerà alla presenza di personale della Fondazione Terre Medicee e in occasione dello stesso l'aspirante concessionario dovrà specificare la propria denominazione nonché le generalità dell'incaricato delegato ad effettuarlo.

Al fine di assicurare il rispetto dei principi di parità di trattamento e non discriminazione tra i concorrenti l'inottemperanza a quanto prescritto, entro i termini previsti, sarà causa di esclusione dalla gara.

11. Durata della Concessione

La durata dell'affidamento della gestione del servizio di punto ristoro di Palazzo Mediceo nei locali della ex cappellina e nell'area adiacente alla stessa è di anni 3 (tre) con decorrenza dalla data di sottoscrizione tra le parti della Convenzione. L'affidamento potrà essere rinnovato per una sola volta per ulteriori anni 1 (uno) a discrezione della Fondazione Terre Medicee, valutate le ragioni di convenienza e di pubblico interesse, previa richiesta dell'affidatario almeno 3 mesi prima della scadenza.

Al termine dell'affidamento, il soggetto affidatario è tenuto a proseguire la gestione dell'impianto, alle stesse condizioni, per un periodo massimo di sei mesi, ove la Fondazione Terre Medicee lo richieda espressamente, al fine di evitare interruzioni del servizio nelle more di un nuovo affidamento di gestione.

È facoltà della Fondazione revocare l'affidamento del servizio in qualsiasi momento con preavviso di tre mesi per le seguenti ragioni:

- 1) Ragioni di pubblico interesse
- 2) Gravi inadempienze contrattuali.

Nel caso il contratto sia revocato per ragioni di pubblico interesse, la Fondazione risarcirà l'affidatario attraverso il versamento dei canoni ancora da riscuotere per il tempo intercorrente fra la revoca e la naturale scadenza del contratto.

12. Impegni per l'aggiudicatario

Sarà compito dell'affidatario trasmettere tramite Suap del Comune di Seravezza la notifica 852 e SCIA temporanea di attività di alimentazione e bevande, oltre a qualsivoglia adempimento connesso con manifestazioni e iniziative varie che l'affidatario intendesse realizzare.

L'affidatario dovrà obbligarsi a tenere aperto il punto ristoro durante le manifestazioni rilevanti che si tengono nel contesto di Palazzo Mediceo.

Dovrà comunque essere assicurata la presenza dei seguenti requisiti:

1. Quanto ai locali:

- individuazione di una area con lavello per la preparazione estemporanea con presa di carico e scarico acqua (esistente nell'angolo della parte posteriore del locale) e pareti mobili lavabili o rese tali anche mediante verniciature idonee;
- individuazione di un banco (frigo) per la esposizione e la conservazione dei prodotti;

- individuazione di un locale dispensa/conservazione da realizzare anche con arredi, pannellature, divisori;
- individuazione di una zona per l'esposizione dei prodotti in vendita.

2. Quanto ai servizi:

Non potendo essere realizzati servizi per i clienti all'interno della struttura, sarà necessario, per il periodo di attività, installare servizi igienici prefabbricati modulari ad uso WC da collocare nel parcheggio a servizio del Palazzo sul lato prospiciente la cappellina.

Compatibilmente con i servizi erogati dal Comune e dalla Fondazione potranno inoltre essere utilizzati i servizi presenti all'interno di Palazzo Mediceo nelle ore di apertura dello stesso. I suddetti servizi dovranno essere segnalati con cartelli installati nell'area in concessione per indicarne la localizzazione.

Trattandosi di attività di bar con semplice preparazione non sono necessari servizi esclusivi per il personale, ma è opportuno che vengano individuati per la funzionalità del servizio.

Eventuali spese per l'ottenimento dell'autorizzazione e le eventuali ulteriori pratiche connesse per l'esercizio dell'attività e la gestione del locale, saranno comunque a carico dell'aggiudicatario.

L'autorizzazione è legata alla struttura oggetto del presente avviso e non potrà essere oggetto di trasferimento.

All'aggiudicatario spetta l'arredo degli spazi (interni ed esterni), arredo che dovrà essere consono al contesto monumentale in cui si inserisce e preventivamente concordato con la Fondazione Terre Medicee in fase di definizione della convenzione.

3. Quanto all'attività di somministrazione:

L'organizzatore dovrà garantire per sé o per preposto di avere acquisito conoscenza delle procedure per la sicurezza alimentare (piano di autocontrollo) ed essere in possesso dei requisiti professionali previsti dalla L.R. 28/2005 e successive modifiche.

Per ridurre la necessità di ambienti dedicati al lavaggio, la somministrazione è bene contempra l'utilizzo di stoviglie usa e getta.

13. Requisiti di qualificazione dei concorrenti

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di qualificazione:

- a) capacità di valorizzare idoneamente la struttura;
- b) iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande o, nel caso di nuova iniziativa imprenditoriale, impegno all'iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio per l'attività di gestione di strutture ricettive, somministrazione di alimenti e bevande e/o equivalenti.
- c) possesso di adeguata capacità economico-finanziaria commisurata agli oneri derivanti dall'affidamento, dimostrata mediante uno o più dei seguenti documenti:

- c1) dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo dell'1 settembre 1993, n. 385 e smei;
- c2) nel caso di società già esistente, bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- c3) nel caso di società già esistente, dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto del presente avviso, realizzati negli ultimi tre esercizi.
- d) nel caso di società già esistente, esperienza almeno biennale di gestione di strutture analoghe e/o commerciali.

14. Domanda di partecipazione ed elementi e relativi fattori ai fini dell'individuazione dell'offerta più vantaggiosa

Per partecipare al presente avviso, si dovrà far pervenire, esclusivamente per posta in raccomandata espressa o posta celere o a mano presso l'Ufficio Protocollo di questa Fondazione, un plico sigillato, indirizzato alla Fondazione Terre Medicee, Viale Leonetto Amadei 230, 55047 - Seravezza (LU), entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28 Aprile 2023, a pena di esclusione.

Sul plico contenente la busta dell'offerta ed il relativo corredo documentale, dovrà essere riportato, oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente con il relativo indirizzo, il codice fiscale/partita I.V.A., numero di telefono, dovrà apporsi chiaramente la seguente dicitura:

OFFERTA RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL PUNTO DI RISTORO PRESSO PALAZZO MEDICEO DI SERAVEZZA

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti qualora non dovesse pervenire nei termini fissati. Non fa fede alcun timbro postale di spedizione. Detto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, la documentazione di seguito riportata:

1) BUSTA A, contenente la documentazione amministrativa:

- a) Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva attestante i requisiti richiesti;
- b) Fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del rappresentante legale del soggetto partecipante;
- c) Attestazione di presa visione dei locali;

2) BUSTA B: OFFERTA TECNICA contenente quanto indicato all'articolo 12 e;

3) BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA contenente quanto indicato all'articolo 8;

Ai fini dell'individuazione dell'offerta più vantaggiosa la stazione appaltante assume gli elementi e i relativi fattori ponderati di seguito indicati:

- **Offerta tecnica: punti massimi 80;**
- **Offerta economica: punti massimi 20;**
- **Totale punti massimi 100.**

14.1. Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà esporre i punti di forza della propria proposta gestionale e, in ultima analisi, i motivi per cui la Fondazione Terre Medicee dovrebbe aggiudicare ad esso e al suo gruppo la concessione del punto ristoro.

L'offerta tecnica dovrà contenere necessariamente:

- il **curriculum professionale del concorrente** comprendente anche le esperienze pregresse, indicando sia la tipologia sia la durata delle singole esperienze;
- una **proposta planimetrica, grafica e illustrativa di arredo/sistemazione dell'area esterna** coerente con i valori rappresentativi e testimoniali espressi dal sito seriale Unesco della "Ville e Giardini Medicei in Toscana" di cui la cappellina e l'area adiacente fanno parte;
- una **proposta di gestione** che non potrà prescindere dai seguenti punti fermi:
 - un **orario di apertura minimo** del punto ristoro nel periodo compreso tra il 15 maggio e il 15 settembre: dalle 19.00 alle 23.00, per un totale di 4 ore, dal martedì alla domenica, salvo giornate di pioggia che impediscano la possibilità di procedere alla somministrazione; l'orario dovrà tenere conto della necessità di rendere maggiormente coincidenti gli orari dei servizi del punto ristoro con quelli dei servizi erogati e degli eventi organizzati dal Comune e dalla Fondazione Terre Medicee;
 - una **proposta di offerta gastronomica** che valorizzi il prodotto tipico locale e si rivolga sia ai frequentatori dei servizi erogati (biblioteca e museo del lavoro) sia a quelli delle manifestazioni previste per il periodo estivo all'interno del Palazzo e nell'area medicea (mostre, concerti, presentazioni, ecc.);
 - L'eventuale **proposta di un calendario ragionato di eventi** gestiti direttamente dall'operatore economico da raccordare con i programmi della Fondazione e del Comune di Seravezza e da approvarsi preventivamente da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Terre Medicee del calendario da presentare ad inizio stagione.

La proposta di gestione potrà naturalmente essere migliorativa delle condizioni minime indicate, ad esempio attraverso un ampliamento dell'orario di apertura, ciò permetterà di avere maggior punteggio in fase di assegnazione.

Le candidature saranno valutate sulla base della seguente griglia, nella quale, fatto 80 il punteggio totale, sarà attribuito al possesso del singolo requisito o alla singola tipologia di proposta il punteggio massimo indicato sulla stessa riga.

Requisito o proposta	Punti
Proposta grafica e illustrativa di arredo/sistemazione dell'area esterna	25
Orari di apertura del punto ristoro	20
Proposta di offerta gastronomica	15
Esperienze pregresse indicate nel curriculum professionale	10
Calendario di eventi che verranno organizzati in autonomia dal gestore	10
Punteggio massimo	80

14.2. Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta intestata della ditta e, in particolare, deve indicare:

- a) l'importo mensile al netto dell'IVA, pari o in aumento, secondo quanto indicato nel precedente art.8 [Euro 800,00 (Euro/ottocento/00) per la durata di dodici mesi per un importo minimo complessivo di Euro 9.600,00 (Euro/novemilaseicento/00)].
- b) nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza del concorrente e, nel caso di società, indicazione dell'esatta ragione sociale e degli altri dati, come dinanzi descritti, del legale rappresentante in grado di impegnare la società.

Non verranno prese in considerazione offerte in ribasso sull'importo mensile del rimborso spese (Euro 800,00).

Nel caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, si ritiene prevalente quest'ultimo.

All'offerta economica verrà assegnato quattro punti per ogni Euro 25,00 (Euro/venticinque/00) mensili di aumento rispetto alla somma minima di Euro 800,00 (Euro/ottocento/00) richiesta come rimborso spesa fino ad un massimo di 20 (venti) punti come indicato nel prospetto che segue:

Euro mensili di aumento rispetto alla soglia minima	Punti
Da 0 a 24,99 Euro	0
Da 25,00 a 49,99 Euro	4
Da 50,00 a 74,99 Euro	8
Da 75,00 a 99,99 Euro	12
Da 100,00 a 124,99 Euro	16
Da 125,00 euro in poi	20

15. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta economica e l'offerta tecnica redatte nei termini dell'articolo 14 del presente avviso, debitamente firmate da persona in grado di impegnare legalmente il soggetto concorrente, dovranno essere inserite in apposite buste.

Sulla busta contenente l'offerta economica dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", nonché, il nome, ovvero la ragione sociale dell'offerente.

Sulla busta contenente l'offerta tecnica dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA TECNICA", nonché il nome, ovvero la ragione sociale dell'offerente.

Le buste A, B e C rispettivamente, documentazione, offerta economica e tecnica, sono quindi inserite in un ulteriore plico, su cui verrà apposta la seguente dicitura:

OFFERTA RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL PUNTO DI RISTORO PRESSO PALAZZO MEDICEO DI SERAVEZZA.

Il suddetto plico dovrà pervenire nei modi sotto riportati, esclusivamente al seguente indirizzo: FONDAZIONE TERRE MEDICEE, Viale Leonetto Amadei, 230 - 55047 Seravezza (LU) entro e non oltre le ore 12 del giorno 28 Aprile 2023, pena la tassativa esclusione.

Il plico può essere inviato in uno dei seguenti modi:

- a) mediante raccomandata A.R. a mezzo del servizio pubblico postale;
- b) mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri privati;
- c) mediante consegna diretta esclusivamente al Servizio protocollo della Fondazione dalle ore 10.00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì. Della consegna a mano verrà rilasciata apposita ricevuta indicante la data e l'ora.

16. Caratteristiche e requisiti dell'offerta

Non verrà presa in considerazione l'offerta sottoposta a condizione parziale, generica o mancante di alcuni degli elementi e documenti indicati nel presente avviso.

Ciascun partecipante non può presentare più di un'offerta.

La Fondazione Terre Medicee potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta e si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto e, del caso, di esperire altra procedura.

17. Modalità di affidamento

Successivamente alla presentazione dell'istanza il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Terre Medicee si riserva di individuare il progetto idoneo, fra quelli di coloro che hanno manifestato il loro interesse a partecipare e la cui domanda sia risultata conforme, in base alle effettive possibilità realizzative.

Il soggetto sarà individuato tenendo di quanto stabilito all'articolo 14.

I progetti saranno valutati appositamente dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Terre Medicee, che verificherà la idoneità e la completezza della documentazione presentata, procederà all'esame della documentazione relativa all'offerta tecnica e all'offerta economica; infine, ad insindacabile valutazione, procederà all'aggiudicazione da ritenersi al momento provvisoria.

La Fondazione procederà poi alla verifica dei requisiti richiesti e delle dichiarazioni corredanti le offerte rese dall'aggiudicatario ed eventualmente, a discrezione della Fondazione, anche di altro soggetto valutato idoneo, richiedendo di presentare, entro trenta giorni dalla data della richiesta medesima, ulteriore documentazione. Ove tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nelle offerte, è dichiarata la decadenza dall'aggiudicazione e si procede a successiva aggiudicazione a favore di altro soggetto, impregiudicate eventuali responsabilità di ordine penale a carico del dichiarante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e smei.

La Fondazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica di cui sopra anche nei confronti degli altri partecipanti all'avviso.

A seguito del controllo positivo sui requisiti di qualificazione e sulle dichiarazioni rese, l'aggiudicazione diviene definitiva.

18. Stipula del rapporto di convenzione

La Fondazione Terre Medicee provvederà a convocare l'aggiudicatario per la stipula della convenzione oggetto del presente avviso, previa costituzione di cauzione e

copertura assicurativa per danni alla struttura, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni convenzionali, da prestarsi eventualmente anche in forma di fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa.

Si provvederà alla stipula della convenzione entro 15 giorni dall'aggiudicazione. In ogni caso l'aggiudicatario si impegna ad avviare la gestione entro e non oltre il giorno 14 Maggio 2023.

19. Disposizione varie

- a) il soggetto che risulterà aggiudicatario dovrà presentare copia della polizza assicurativa dei locali e delle attrezzature contro i rischi connessi all'espletamento del proprio lavoro;
- b) sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e diritti relativi alla stipulazione della convenzione (ed alla sua registrazione);
- c) l'offerta nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana;
- d) tutte le controversie relative alla esecuzione dell'affidamento che non si siano potute definire con il tentativo di conciliazione, saranno devolute alla competenza del Foro di Lucca;
- e) nel termine che verrà indicato dalla Fondazione Terre Medicee, il soggetto affidatario sarà tenuto a costituire la cauzione pari a 6 mensilità; il deposito, la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva esclusione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Fondazione;
- f) ove, nell'indicato termine, l'affidatario non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la Fondazione, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta potrà ritenere decaduta l'aggiudicazione a tutti gli effetti di legge;
- g) in caso di fallimento o risoluzione del rapporto per grave inadempimento da parte del soggetto affidatario, la Fondazione si riserva la facoltà di interpellare il secondo soggetto ritenuto idoneo, al fine di stipulare un nuovo rapporto alle stesse condizioni economiche proposte in sede di partecipazione al presente avviso; in caso di fallimento del secondo soggetto resta ferma la possibilità per l'ente di interpellare un terzo soggetto; in tal caso il nuovo rapporto verrà stipulato alle condizioni offerte in precedenza dal secondo soggetto;
- h) nel caso di risoluzione del rapporto per grave inadempimento da parte dell'affidatario verrà applicata una penale pari all'importo totale di sei mesi di rimborso spese, così come stabilito in convenzione;
- i) nel caso di risoluzione del rapporto l'affidatario è tenuto a darne comunicazione tramite P.E.C. o Raccomandata A/R almeno sei mesi prima, pena l'applicazione della penale;
- j) non è consentita la sub-concessione della struttura e la cessione a terzi dell'eventuale licenza per l'esercizio dell'attività; la Fondazione potrà effettuare autonome comunicazioni dell'aggiudicazione del servizio, dell'autorizzazione degli eventuali subappalti e dell'ultimazione del servizio, all'INPS, all' INAIL, alla

Direzione Provinciale del lavoro ed all'ente paritetico per la prevenzione degli infortuni sul lavoro;

k) il soggetto aggiudicatario è tenuto alla presentazione di tutta la documentazione attinente il rispetto della normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;

l) Ente si riserva la facoltà di non dar luogo alla presente procedura o di prorogarne i Termini, dandone comunicazione ai partecipanti, per motivi di pubblico interesse senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

m) ai sensi della legge 31.12.1996. n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni i dati forniti dai soggetti per il presente avviso sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività della Fondazione Terre Medicee, ed in particolare per lo svolgimento del presente procedimento; per poter partecipare il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'esclusione del soggetto partecipante; la conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici; i dati potranno essere comunicati esclusivamente agli uffici della Fondazione Terre Medicee, nonché ad uffici comunali afferenti le attività della Fondazione stessa, se da questi richiesti, e non vengono in alcun modo diffusi;

n) è chiarito e inteso che il rapporto giuridico tra l'Operatore Economico Aggiudicatario e la Fondazione s'instaurerà esclusivamente al momento della stipula della convenzione e non con l'aggiudicazione formale; pertanto l'Operatore Economico Aggiudicatario è edotto che, nel caso di ritardata stipula della convenzione, la stessa nulla avrà da pretendere;

o) la Fondazione Terre Medicee si riserva l'insindacabile facoltà di procedere all'annullamento del procedimento in qualsiasi fase dell'affidamento, qualora si verificassero situazioni che potrebbero far venir meno gli obiettivi perseguiti;

p) non è stato pubblicato avviso di preinformazione.

Seravezza, lì 12/04/2023

Il presidente
Attilio Bindi

